

**Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по социальной политике и культуре
муниципального образования Слюдянский район»**

**ПРИКАЗ
г. Слюдянка**

От 02.02.2015 № 24 - од

«О Типовом Положении об оказании платных услуг и расходовании денежных средств муниципальными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район»

Руководствуясь пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 69.2 Бюджетного кодекса РФ, решением Думы муниципального образования Слюдянский район № 2 II рд от 29.01.2015 года «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении цен (тарифов) на оплату соответствующих услуг (выполнение работ), стоимости платных услуг муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования Слюдянский район», Методическими рекомендациями, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Слюдянский район № 95 от 29.01.2015 года, на основании Положения о муниципальном казенном учреждении «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район», утвержденного постановлением администрации муниципального района № 80 от 28.01.2011 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовое Положение об оказании платных услуг и расходовании денежных средств муниципальными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район» (Приложение № 1).
2. Отделу правового и кадрового обеспечения (Сунгатулина С.В.) довести данный приказ до сведения руководителей муниципальных учреждений в срок до 10.02.2014 года.
3. Руководителям муниципальных учреждений в месячный срок:
 - 3.1. Разработать и утвердить Положение об оказании платных услуг.
 - 3.2. Утвердить образец договора об оказании платных услуг.
 - 3.3. Обеспечить своевременное оформление, ведение, учет и регистрацию документов по осуществлению платных услуг.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.В. Дурных

**Типовое Положение
об оказании платных услуг и расходовании денежных средств муниципальными
учреждениями функции и полномочия учредителя которых осуществляет МКУ
«Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования
Слюдянский район».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления услуг муниципальными казенными, бюджетными учреждениями (далее - учреждения) физическим и юридическим лицам за плату, за исключением оказания платных услуг в рамках установленного муниципального задания.

1.2. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Учреждение может вести приносящую доход деятельность предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.5. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

1.6. Учреждение предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения воспитательно-образовательных потребностей населения и организаций, интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития воспитанников, их адаптации к жизни в обществе, создания основы для подготовки воспитанников к дальнейшему обучению в общеобразовательных учреждениях.

1.7. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим положением, если:

- оно имеет лицензию на соответствующий вид деятельности, если наличие лицензии является обязательной для осуществления данного вида деятельности;
- Уставом Учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности.

1.8. Дополнительные платные образовательные услуги или иные услуги в соответствии со статьей 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг Учреждением.

1.10. В настоящем положении используются следующие определения:

- «платные услуги» – услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту цен, утвержденных в установленном порядке;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «исполнитель» - муниципальные учреждения, находящиеся в ведении муниципального образования Слюдянский район;
- «потребитель услуги» - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются;
- «Перечень платных услуг» - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя.

1.11. Цель настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями;
- расширение перечня, увеличения объемов и улучшение качества предоставляемых услуг;
- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);
- определение методологии и процедуры определения платы за оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности.

1.12. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы муниципальных учреждений;
- обеспечение ценовой доступности услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями для населения;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.13. Настоящий Положение устанавливает:

- порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями;
- порядок определения и утверждения цен (тарифов) стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями;
- порядок предоставления льгот на платные услуги.

1.14. Платные услуги учреждения являются частью финансово - хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, их предоставление является приносящей доход деятельностью.

1.15. Муниципальные учреждения независимо от типа могут осуществлять приносящую доход деятельность при соблюдении следующих требований:

- эти виды деятельности не запрещены законодательством РФ;
- виды деятельности соответствуют целям, для достижения которых созданы муниципальные учреждения;
- деятельность осуществляется при наличии специальных разрешений (лицензий), если это предусмотрено законодательством РФ;
- доходы от приносящей доход деятельности направляются на достижение целей, для которых созданы муниципальные учреждения.

1.16. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, оказываемые за пределами образовательных программ, реализуемых муниципальным учреждением;

- оздоровительные услуги, направленные на укрепление здоровья;
- прочие физкультурно-оздоровительные услуги (услуги организациям, учреждениям, физическим лицам; организация соревнований с предоставлением услуг спортивных сооружений и инвентаря, организация занятий в абонементных группах);
- проведение вечеров отдыха, праздников, культурно-массовых мероприятий;
- предоставление площадей для проведения занятий, соревнований, мероприятий, торговли, аренды;
- другие услуги, определенные Уставом учреждения.

1.17. Платные услуги не могут быть оказаны муниципальным учреждением взамен услуг, оказываемых муниципальными бюджетными в рамках муниципального задания, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Слюдянский район.

1.18. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом муниципального казенного учреждения «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район» (далее – Комитет). Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение публикуется на официальном сайте Комитета.

1.19. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми муниципальными бюджетными и казенными учреждениями, функции и полномочия учредителя, которых осуществляет Комитет.

2. Порядок определения и утверждения цен (тарифов) стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями.

2.1. Учреждения вправе оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам в соответствии с:

- Уставом учреждения;
- настоящим Положением;
- Положением об оказании платных услуг муниципального учреждения.

2.2. Учреждения (за исключением казенных) самостоятельно определяют перечень платных услуг.

2.3. Для принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, муниципальное учреждение направляет в Комитет следующий пакет документов:

- обращение об установлении или изменении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями;
- пояснительную записку, обосновывающую необходимость их установления (изменения);
- предложения об уровне цен (тарифов) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, определенные в соответствии с методическими рекомендациями.

Указанные документы должны содержать достоверную и полную информацию и соответствовать требованиям бухгалтерского учета и отчетности.

2.4. Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия муниципального образования Слюдянский район» (далее – МКУ «МЦБ») в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в части 2.3 настоящей статьи:

- рассматривает представленные муниципальным учреждением документы;
- в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями производит предварительный расчет цен (тарифов) на оказываемые услуги, выполнение работ и направляют его в Комитет для проверки его экономической обоснованности и для согласования;

- при расчетах, связанных с отраслевой спецификой и требующих дополнительной детализации затрат вправе использовать отраслевую методичку, утвержденную органом осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.5. Комитет для муниципальных бюджетных учреждений согласовывает, а для муниципальных казенных учреждений утверждает расчет цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений и прейскурант цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями в следующие сроки:

- до 10 единиц видов услуг - в течение 10 дней с момента поступления документов;
- свыше 10 единиц видов услуг – в течение 15 дней с момента поступления документов.

При необходимости предоставления дополнительных данных для экономического обоснования цен (тарифов) на услуги срок согласования (утверждения) прейскурантов цен (тарифов) может быть продлен на 10 дней.

2.6. Основаниями для пересмотра цен (тарифов) стоимости платных услуг являются:

- обращение руководителя учреждения об изменении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями;
- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 15%;
- изменение законодательства РФ, вступление в силу нормативных актов, изменяющих систему, формы и размеры оплаты труда.

2.7. Стоимость и перечень платных услуг, оказываемых учреждениями, утверждается руководителем соответствующего муниципального учреждения на основании согласованных цен и тарифов.

2.8. Платные услуги оказываются исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

2.9. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

2.10. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер.

2.11. Договор об образовании заключается в письменной форме, в соответствии со ст. 54 Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 27.03.2014 № 31756 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования».

2.12. Претензии и споры, возникающие между потребителем платных услуг и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Учреждения обязаны обеспечить доступность и открытость сведений о платных услугах, включая:

- местонахождение учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;
- прейскурант цен;
- Порядок и условия предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

2.14. Перечни платных услуг, условия их предоставления и стоимость размещаются муниципальными учреждениями на официальных сайтах учреждений и передаются в Комитет для размещения на официальном сайте.

2.15. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства и настоящего порядка при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам, за предоставление полной и достоверной информации об оказываемых услугах, в том числе за размещение сведений на официальном сайте учреждения, а также в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг физическим и юридическим лицам;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Порядок расходования денежных средств.

3.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Учреждения.

3.2. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные бюджетным учреждением поступают в самостоятельное распоряжение учреждений.

3.3. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные казенным учреждением, поступают в доход бюджета муниципального образования Слюдянский район.

3.4. Учет доходов от оказания платных услуг учреждениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Бюджетные учреждения направляют средства от приносящей доход деятельности на цели, для достижения которых они созданы и осуществляют их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.6. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- 30 % от суммы доходов, получаемых от приносящей доход деятельности направляются на оплату труда работников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению, включая начисления на оплату труда;
- 70% направляются на оплату услуг связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и работы, приобретение основных средств и материальных запасов Учреждения в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.7. Контроль деятельности учреждений по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений, а также орган осуществляющий функции и полномочия учредителя и органы муниципального финансового контроля.

4. Порядок предоставления льгот на платные услуги.

4.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых учреждением, имеют право следующие категории потребителей:

- участники Великой Отечественной войны;
- Ветераны труда;
- дети – инвалиды;
- дети, оставшиеся без попечения родителей.

4.2. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах учреждения и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».